**ROSY管理体系认证审核申请书**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 申请组织基本信息 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 申请组织名称 | | | | | | ： | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2 申请组织地址 | | | | | | ： | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 邮编： | | | | |  | | | |
| 1.3 联系人： | | |  | | | | | | | | | | 职务： | | |  | | | | | | | | | | 电话： | | |  | | | | | | | | | | | 传真： | |  | | | | | | | |
| 法人代表： | | | |  | | | | | | | | | 总经理： | | | | | | |  | | | | | | 电话： | | |  | | | | | | | | | | | 传真： | |  | | | | | | | |
| 1.4 本组织性质： | | | | | □ | | 国有 | | | | □ | 民营 | | | □ | | | 集体 | | | □ | 股份制 | | |  | | 港(台) □独资 | | | | □ | 合资 | | | □ | | | 政府机关□事业单位 | | | | | | | | | | | |
| □ | | 外商独资□中外合资，外商所属国： | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | □ | 合伙企业 □个人独资 | | | | | | | | | |  | | □其它： | | | | | | | |  | | | | | |
| 1.5 工作时间： | | | | 上午 | | | | |  | | | | | | | | 至 | |  | | | | | | ； | | | 下午 | |  | | | | | | | 至 | |  | | | | | | | | |  | |
| 1.6 本组织属于 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 集团公司属下的机构。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.7 本组织在按标准要求建立和完善管理体系时，提供咨询或内审服务的公司/咨询师： | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | □ | | 无 | | □ | | 有， |
|  | 咨询公司/咨询师： | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 电话： | | | | | |  | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 申请认证/审核/注册范围有关信息 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 申请认证的管理体系 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 认证依据的管理体系标准 | | | | | | | | | | | | | | | | 认证审核 | | 再认证审核 | 证书转换 | | | | | 其 它 | | | 申请认可标志 | |
| **□GB/T19001-2016（ISO 9001:2015）** | | | | | | | | | | | | | | | | □ | | □ | 完整□监督□ | | | | | □ | | | □CNAS □ | |
| **□GB/T24001-2016（ISO 14001:2015）** | | | | | | | | | | | | | | | | □ | | □ | 完整□监督□ | | | | | □ | | | □CNAS □ | |
| **□ GB/T45001-2020（ISO45001:2018）** | | | | | | | | | | | | | | | | □ | | □ | 完整□监督□ | | | | | □ | | | □CNAS □ | |
| **□ISO22000:2018** | | | | | | | | | | | | | | | | □ | | □ | 完整□监督□ | | | | | □ | | | □CNAS □ | |
| **□GB/T50430-2017**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | □ | | □ | 完整□监督□ | | | | | □ | | | □CNAS □ | |
| 2.2 管理体系所覆盖的产品或服务项目（当与上次审核发生变化时请作说明；最终由ROSY审核组现场审核时确认）： | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 不适用/删减管理体系标准细节及说明： | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| 2.3 外部提供过程 □无 □有 请具体说明： 。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.4 认证范围所涉及的人员总数： | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | 其中管理人员总数： | | | | | |  |
| 轮班情况： | | | □ | | 无 | | □ | | | | 有：轮班状况 ， 每班人数 ， 总人数 。 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 季节性生产情况： | | | | □ | | 无 | | | □ | | | | 有：季节性生产时段 ，高峰期人数 ，淡季人数 。 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 生产所需临时用工情况： | | | | | | | | | | □ | | | | 无 | □ | | 有：哪些作业活动 ，人数 ，作业地点 ， | | | | | | | | | | | |
| 加工生产线信息(适用FSMS)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，共\_\_\_\_\_\_\_\_\_条 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 如范围涉及多场所、临时场所以及分包方等，请另附清单说明场所名称、地址、雇员数（包括在场的分包方雇员数）。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.5 申请组织 | □ | 未曾 | | | | | | □ | | | | 曾获得 机构 管理体系/产品认证。 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3** 组织与认证有关的其他要求： | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 本组织已于 年 月建立管理体系。希望正式审核日期为 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | 年 | |  | 月□上旬 □中旬 □下旬 | | |
| 3.2 本组织生产现场与营业执照不一致，营业执照地址 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.3 本组织希望贵公司委派的审核组审核中使用 语言。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.4 本组织希望的发证具体要求为 ： ；子证书申请信息详见附件一。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.5 其他要求： | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 本组织已获得并详细阅读了贵公司的公开文件，现正式向贵公司提出管理体系认证审核申请。同时本组织保证遵守ROSY认证的要求，认真履行有关认证审核的义务。  经确认，本申请书及附件填写信息无误，能真实正确反映我单位现状及要求。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 申请组织最高管理者或授权代表签名（盖章） 日期 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**申请受理时组织应提交的资料清单**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1、申请体系认证需提供资料 | | | | | | |
| □ | 1） | 法律证明文件(申请组织的营业执照、组织机构代码或其他证明文件等复印件，并盖章(**必须提供**)； | | | | |
| □ | 2) | 行业资质证书复印件（并盖章）(如：生产许可证、卫生许可证或卫生注册证、食品安全生产许可证（或QS认证）、资质证书、CCC证书等，**必须提供**)； | | | | |
| □ | 3) | 管理体系覆盖的产品或服务的质量法律法规、标准清单(**必须提供**)，共 |  | 份； | | |
| □ | 4) | 成文信息，包括：体系范围、方针、目标等高层文件(可以是手册，**必须提供**)，共 | | |  | 份； |
| □ | 5) | 审核计划安排所需的组织职责分配描述；组织主要业务流程描述(**必须提供**)，共 | | |  | 份； |
| □ | 6) | 组织认为需要提交的其他特定成文信息，如必要的程序、规范等；(需要时提供)，共 | | |  | 份； |
| □ | 7) | 厂区(或公司区域)平面图/社区平面图(含各类管网图，**申请EMS、OHSMS、FSMS必须提供**)； | | | | |
| □ | 8) | 重要环境因素清单、重大危险源风险清单(**申请EMS、OHSMS必须提供**)； | | | | |
| □ | 9) | 所使用的危险化学品清单(**申请EMS、OHSMS必须提供**)； | | | | |
| □ | 10) | 环境/职业健康安全影响评价报告或初始环境/职业健康安全评审报告(**申请EMS、OHSMS必须提供**)； | | | | |
| □ | 11) | 与EMS、OHSMS绩效有关的监测报告(需要时提供)； | | | | |
| □ | 12) | 环境、职业健康安全法律法规遵守情况证明(需要时提供)； | | | | |
| □ | 13) | 产品实现或服务提供所需的主要生产设备和检测设备清单、HACCP计划、操作性前提方案、 | | | | |
|  |  | 车间布局及人流物流图、工艺流程图、 产品检测报告或产品质量自主声明、承诺遵守法律法规/ | | | | |
|  |  | 认证机构要求/提供材料真实性的自主声明、(**申请FSMS必须提供**)； | | | | |
| □ | 14) | 产品和/或服务的宣传材料(如：小册子、目录等) (需要时提供)。 | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2、申请转换认证，还须提交以下资料 | | |
| □ | 1） | 管理体系成文信息 |
| □ | 2) | 上一周期的各次审核计划（原机构） |
| □ | 3) | 初审或再认证审核、各次监督审核报告（原机构） |
| □ | 4) | 不符合项报告及采取纠正措施关闭情况的见证资料（原机构） |
| □ | 5) | 转换备案结论： |